



ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ ΟΓΔΟΟ
ΤΗΣ ΕΠΙΣΗΜΗΣ ΕΦΗΜΕΡΙΔΑΣ ΤΗΣ ΔΗΜΟΚΡΑΤΙΑΣ
Αρ. 4064 της 30ής ΔΕΚΕΜΒΡΙΟΥ 2005
ΣΧΕΔΙΑ ΥΠΗΡΕΣΙΑΣ

Αριθμός 52

Οι περί Τμήματος Αρχαιοτήτων — Θέσεις Διευθυντή και Εφόρου Αρχαιοτήτων (Σχέδια Υπηρεσίας) Κανονισμοί του 2005, οι οποίοι εκδόθηκαν από το Υπουργικό Συμβούλιο δυνάμει των άρθρων 27 και 87 των περί Δημόσιας Υπηρεσίας Νόμων του 1990 έως (Αρ. 3) του 2005, κατατεθέντες στη Βουλή των Αντιπροσώπων εγκρίθηκαν από αυτή και δημοσιεύονται στην Επίσημη Εφημερίδα της Δημοκρατίας.

ΟΙ ΠΕΡΙ ΔΗΜΟΣΙΑΣ ΥΠΗΡΕΣΙΑΣ ΝΟΜΟΙ ΤΟΥ 1990 ΕΩΣ 2005

Κανονισμοί δυνάμει των άρθρων 27 και 87

Το Υπουργικό Συμβούλιο, ασκώντας τις εξουσίες που του χορηγούνται δυνάμει των άρθρων 27 και 87 των περί Δημόσιας Υπηρεσίας Νόμων του 1990 έως 2005, εκδίδει τους ακόλουθους Κανονισμούς.

1 του 1990
71 του 1991
211 του 1991
27(1) του 1994
83(1) του 1995
60(1) του 1996
109(1) του 1996
69(1) του 2000
156(1) του 2000
4(1) του 2001
94(1) του 2003
128(1) του 2003
183(1) του 2003
31(1) του 2004
218(1) του 2004
68(1) του 2005
79(1) του 2005
105(1) του 2005.

1. Οι παρόντες Κανονισμοί θα αναφέρονται ως οι περί Τμήματος Αρχαιοτήτων — Θέσεις Διευθυντή και Εφόρου Αρχαιοτήτων (Σχέδια Υπηρεσίας) Κανονισμοί του 2005.

2. Τα Σχέδια Υπηρεσίας για τις θέσεις Διευθυντή και Εφόρου Αρχαιοτήτων στο Τμήμα Αρχαιοτήτων εκτίθενται στον Πίνακα.

Συνοπτικός
πίνακας.

Σχέδια
Υπηρεσίας
για τις θέσεις
Διευθυντή και
Εφόρου
Αρχαιοτήτων
στο Τμήμα
Αρχαιοτήτων.
Πίνακας.

ΠΙΝΑΚΑΣ
(Κανονισμός 2)

Σχέδια Υπηρεσίας για το Τμήμα Αρχαιοτήτων

1. ΔΙΕΥΘΥΝΤΗΣ : (Θέση Πρώτου Διορισμού και Προαγωγής)

Εγκεκριμένος Μισθός: £38.227 π.μ.

Στον πιο πάνω μισθό προστίθενται οι οποιεσδήποτε γενικές αυξήσεις εγκρίνονται με νομοθεσία και τιμαριθμικό επίδομα, σύμφωνα με το ποσοστό που εγκρίνεται από την κυβέρνηση από καιρό σε καιρό.

Καθήκοντα και ευθύνες —

(1) Είναι υπεύθυνος για:

- (α) Την οργάνωση, διοίκηση και αποτελεσματική λειτουργία του Τμήματος Αρχαιοτήτων και την εφαρμογή της σχετικής με τις αρμοδιότητες του Τμήματος Νομοθεσίας, και
- (β) την εποπτεία των Αρχαιολογικών Μουσείων, των Αρχαίων Μνημείων και των Μουσείων Λαϊκού Πολιτισμού, τη διεξαγωγή και τον έλεγχο των αρχαιολογικών ανασκαφών, τον έλεγχο και τη φύλαξη αρχαιολογικών ευρημάτων και γενικά των αρχαιολογικών δραστηριοτήτων στην Κύπρο.

(2) Συμβουλευεί πάνω σε θέματα της αρμοδιότητάς του, ιδιαίτερα σε σχέση με την αναθεώρηση, εκσυγχρονισμό και τη διαμόρφωση της κυβερνητικής πολιτικής σχετικά με τις αρχαιότητες.

(3) Εκτελεί οποιαδήποτε άλλα καθήκοντα του ανατεθούν.

Απαιτούμενα Προσόντα:

(1) Πανεπιστημιακό δίπλωμα ή τίτλος ή ισότιμο προσόν σε ένα από τα ακόλουθα θέματα ή συνδυασμό των θεμάτων αυτών:
Αρχαιολογία, Φιλολογία, Ιστορία, Κλασικές, Βυζαντινές ή Μεσαιωνικές Σπουδές, Λαϊκό Πολιτισμό.

(Σημ.: Ο όρος «πανεπιστημιακό δίπλωμα ή τίτλος» καλύπτει και μεταπτυχιακό δίπλωμα ή τίτλο).

(2) Μεταπτυχιακό δίπλωμα διάρκειας ενός τουλάχιστον ακαδημαϊκού έτους σε έναν από τους Κλάδους της Αρχαιολογίας.

(3) Δεκαετής τουλάχιστο πείρα στη διεύθυνση αρχαιολογικών ανασκαφών ή/και εργασιών για συντήρηση και αποκατάσταση Αρχαίων Μνημείων ή/και στην οργάνωση Μουσείων, από την οποία πενταετής τουλάχιστο πείρα σε καθήκοντα που να περιλαμβάνουν προγραμματισμό, καθοδήγηση, οργάνωση, συντονισμό και έλεγχο εργασιών.

(4) Άριστη γνώση της Ελληνικής και πολύ καλή γνώση της Αγγλικής γλώσσας.

(5) Ακεραιότητα χαρακτήρα, διευθυντική, οργανωτική και διοικητική ικανότητα, υπευθυνότητα, πρωτοβουλία και ευθυκρισία.

(6) Διδακτορικό δίπλωμα σε έναν από τους Κλάδους της Αρχαιολογίας ή επιστημονικό συγγραφικό έργο συναφές με την Αρχαιολογία, θα αποτελούν πλεονέκτημα.

2. ΕΦΟΡΟΣ ΑΡΧΑΙΟΤΗΤΩΝ: (Θέση Προαγωγής)

Εγκεκριμένη Μισθοδοτική Κλίμακα:

A13 (ii): £22.833, 23.734, 24.635, 25.536, 26.437, 27.338, 28.239, 29.140, 30.041.

Στον πιο πάνω μισθό προστίθενται οι οποιεσδήποτε γενικές αυξήσεις εγκρίνονται με νομοθεσία και τιμαριθμικό επίδομα, σύμφωνα με το ποσοστό που εγκρίνεται από την Κυβέρνηση από καιρό σε καιρό.

Καθήκοντα και ευθύνες:

(1) Είναι υπεύθυνος για—

- (α) Την οργάνωση, διοίκηση, λειτουργία, διατήρηση, αναστήλωση, προστασία και προβολή των αρχαιολογικών χώρων και αρχαίων μνημείων, καθώς και την επιθεώρηση των αρχαιολογικών χώρων και αρχαίων μνημείων.
- (β) την οργάνωση, διοίκηση και λειτουργία του Κυπριακού Μουσείου και των Επαρχιακών και των τοπικών αρχαιολογικών Μουσείων, καθώς και την κατάταξη και καταγραφή αρχαιολογικών ευρημάτων.
- (γ) την οργάνωση και διεξαγωγή των αρχαιολογικών επισκοπήσεων.

(2) Υποβάλλει στο Διευθυντή εισηγήσεις και προγράμματα σε θέματα που αφορούν την Εφορεία του.

(3) Διεξάγει ανασκαφές και προβαίνει στη δημοσίευση των πορισμάτων των ερευνών του.

(4) Εκτελεί οποιαδήποτε άλλα καθήκοντα του ανατεθούν.

Απαιτούμενα Προσόντα:

(1) Τριετής τουλάχιστον υπηρεσία στη θέση Αρχαιολογικού Λειτουργού Α΄.

(2) Ακεραιότητα χαρακτήρα, οργανωτική και διοικητική ικανότητα, υπευθυνότητα, πρωτοβουλία και ευθυκρισία.

Αριθμός 53

Οι περί Κυπριακού Οργανισμού Τουρισμού – Θέση Γενικού Διευθυντή (Σχέδιο Υπηρεσίας) Κανονισμοί του 2005, οι οποίοι εκδόθηκαν από το Διοικητικό Συμβούλιο του Κυπριακού Οργανισμού Τουρισμού, με την έγκριση του Υπουργικού Συμβουλίου, δυνάμει του άρθρου 4, του περί Νομικών Προσώπων Δημοσίου Δικαίου (Διορισμός Γενικών Διευθυντών) Νόμου, κατατεθέντες στη Βουλή των Αντιπροσώπων εγκρίθηκαν από αυτή και δημοσιεύονται στην Επίσημη Εφημερίδα της Δημοκρατίας.

Ο ΠΕΡΙ ΝΟΜΙΚΩΝ ΠΡΟΣΩΠΩΝ ΔΗΜΟΣΙΟΥ ΔΙΚΑΙΟΥ
(ΔΙΟΡΙΣΜΟΣ ΓΕΝΙΚΩΝ ΔΙΕΥΘΥΝΤΩΝ) ΝΟΜΟΣ

Κανονισμοί με βάση το άρθρο 4

115 του 1990
58(I) του 1992.

Συνολτικός
τίτλος.

Σχέδιο
Υπηρεσίας
για τη θέση
Γενικού
Διευθυντή.
Πίνακας.

Το Διοικητικό Συμβούλιο του Κυπριακού Οργανισμού Τουρισμού, ασκώντας τις εξουσίες που του χορηγούνται με βάση το άρθρο 4 του περί Νομικών Προσώπων Δημοσίου Δικαίου (Διορισμός Γενικών Διευθυντών) Νόμου εκδίδει, με την έγκριση του Υπουργικού Συμβουλίου, τους ακόλουθους Κανονισμούς.

1. Οι Κανονισμοί αυτοί θα αναφέρονται ως οι περί Κυπριακού Οργανισμού Τουρισμού – Θέση Γενικού Διευθυντή (Σχέδιο Υπηρεσίας), Κανονισμοί του 2005.

2. Το Σχέδιο Υπηρεσίας για τη θέση Γενικού Διευθυντή του Κυπριακού Οργανισμού Τουρισμού εκτίθεται στον Πίνακα.

ΠΙΝΑΚΑΣ

(Κανονισμός 2)

Σχέδιο Υπηρεσίας Γενικού Διευθυντή Κυπριακού Οργανισμού Τουρισμού
Γενικός Διευθυντής: Με Συμβόλαιο.

Εγκριζόμενη Μισθοδοτική Κλίμακα: Πάγιος Μισθός – Λ.Κ.8.482.

Καθήκοντα και Ευθύνες:

- (α) Είναι υπεύθυνος προς το Διοικητικό Συμβούλιο για την άρτια και αποτελεσματική οργάνωση, διεύθυνση και εποπτεία των δραστηριοτήτων του Κυπριακού Οργανισμού Τουρισμού.
- (β) Προπαρασκευάζει και εισπράττει προς το Διοικητικό Συμβούλιο για επεξεργασία και έγκριση το τουριστικό πρόγραμμα, τον προϋπολογισμό και απολογισμό του Οργανισμού, τις κατά περιόδους εκθέσεις πεπραγμένων και οποιοδήποτε άλλο θέμα που ανήκει στην αρμοδιότητα του Συμβουλίου.
- (γ) Εφαρμόζει το εγκριζόμενο από το Διοικητικό Συμβούλιο τουριστικό πρόγραμμα και μεριμνά για την εκτέλεση των αποφάσεων του Διοικητικού Συμβουλίου, μέσα στα εκάστοτε καθορισμένα πλαίσια.
- (δ) Ασκεί οποιαδήποτε αρμοδιότητα η οποία έχει μεταβιβάσει σ' αυτόν με βάση γενικές ή ειδικές αποφάσεις του Διοικητικού Συμβουλίου.
- (ε) Εκτελεί οποιαδήποτε άλλα καθήκοντα του ανατεθούν.

Απαιτούμενα Προσόντα:

- (1) Πανεπιστημιακό Δίπλωμα ή τίτλος ή ισότιμο προσόν σε ένα τουλάχιστον από τα ακόλουθα θέματα ή συνδυασμό των θεμάτων αυτών:

Οικονομικά, Διοίκηση Επιχειρήσεων, Μάρκετινγκ, Τουρισμός, Διεύθυνση και Διοίκηση Ξενοδοχειακών Επιχειρήσεων, Δημόσιες Σχέσεις, Δημόσια Διοίκηση, Διοικητικές Επιστήμες, Διεύθυνση Προσωπικού, Νομικά (περιλαμβανομένου του Barrister-at-Law), Διεθνείς Σχέσεις, Επικοινωνία, Μηχανική Επιστήμη.

(Σημ. Ο όρος πανεπιστημιακό δίπλωμα ή τίτλος καλύπτει και μεταπτυχιακό δίπλωμα ή τίτλο).

- (2) Δεκαετής τουλάχιστο μεταπτυχιακή πείρα σε υπεύθυνη θέση σε θέματα Τουρισμού ή/και Μάρκετινγκ ή/και Διοίκησης, από την οποία πενταετής τουλάχιστο πείρα σε εποπτικά/διοικητικά καθήκοντα που να περιλαμβάνουν εποπτεία, καθοδήγηση, εκπαίδευση προσωπικού, προγραμματισμού, οργάνωση, συντονισμό και έλεγχο εργασιών.
- (3) Πολύ καλή γνώση των συνθηκών που επικρατούν στην Κύπρο και στο εξωτερικό σε σχέση με τον τουριστικό τομέα, της οικονομίας της Κύπρου, καθώς και της σχετικής με τις αμοδιότητες του Οργανισμού Νομοθεσίας και Κανονισμών.
- (4) Ακεραιότητα χαρακτήρα, διευθυντική, οργανωτική και διοικητική ικανότητα, υπευθυνότητα, πρωτοβουλία και ευθυκρισία.
- (5) Πολύ καλή γνώση της Ελληνικής και της Αγγλικής ή της Γαλλικής ή της Γερμανικής γλώσσας.
- (6) Μεταπτυχιακό δίπλωμα ή τίτλος διάρκειας ενός τουλάχιστον ακαδημαϊκού έτους στη Διοίκηση Επιχειρήσεων ή στο Μάρκετινγκ ή στον Τουρισμό ή στις Δημόσιες Σχέσεις ή στη Δημόσια Διοίκηση ή στις Διεθνείς Σχέσεις ή στην Επικοινωνία αποτελεί πλεονέκτημα.

Αριθμός 54

Οι περί Φυλακών (Σχέδια Υπηρεσίας) – Θέση Ανώτερου Λειτουργού Φυλακών Κανονισμοί του 2005, οι οποίοι εκδόθηκαν από το Υπουργικό Συμβούλιο δυνάμει των άρθρων 27 και 87 των περί Δημόσιας Υπηρεσίας Νόμων του 1990 έως (Αρ. 3) του 2005, κατατεθέντες στη Βουλή των Αντιπροσώπων εγκρίθηκαν από αυτή και δημοσιεύονται στην Επίσημη Εφημερίδα της Δημοκρατίας.

ΟΙ ΠΕΡΙ ΔΗΜΟΣΙΑΣ ΥΠΗΡΕΣΙΑΣ ΝΟΜΟΙ ΤΟΥ 1990 ΕΩΣ 2005

Κανονισμοί δυνάμει των άρθρων 27 και 87

Το Υπουργικό Συμβούλιο, ασκώντας τις εξουσίες που του χορηγούνται δυνάμει των άρθρων 27 και 87 των περί Δημόσιας Υπηρεσίας Νόμων του 1990 έως 2005, εκδίδει τους ακόλουθους Κανονισμούς.

1 του 1990
71 του 1991
211 του 1991
27(1) του 1994
83(1) του 1995
60(1) του 1996
109(1) του 1996
69(1) του 2000
156(1) του 2000
4(1) του 2001
94(1) του 2003
128(1) του 2003
183(1) του 2003
31(1) του 2004
218(1) του 2004
68(1) του 2005
79(1) του 2005
105(1) του 2005.

Συνοπτικός
τίτλος.

Σχέδιο
Υπηρεσίας για
τη θέση
Ανώτερου
Λειτουργού
Φυλακών
στις Φυλακές.
Πίνακας.

1. Οι παρόντες Κανονισμοί θα αναφέρονται ως οι περί Φυλακών – Θέση Ανώτερου Λειτουργού Φυλακών (Σχέδια Υπηρεσίας) Κανονισμοί του 2005.

2. Το Σχέδιο Υπηρεσίας για τη θέση Ανώτερου Λειτουργού Φυλακών στις Φυλακές εκτίθεται στον Πίνακα.

ΠΙΝΑΚΑΣ

(Κανονισμός 2)

Σχέδια Υπηρεσίας για τις Φυλακές

ΑΝΩΤΕΡΟΣ ΛΕΙΤΟΥΡΓΟΣ ΦΥΛΑΚΩΝ:

(Θέση Πρώτου Διορισμού και Προαγωγής)

Εγκεκριμένη Μισθοδοτική Κλίμακα:

A13 (επεκτεινόμενη κατά δύο προσαυξήσεις): £4.939X195—6.499.

Καθήκοντα και ευθύνες:

(α) Βοηθά το Διευθυντή στην οργάνωση και διοίκηση των Φυλακών, την πειθαρχία και εκπαίδευση του προσωπικού, την ευημερία, απασχόληση, πειθαρχία, αναμόρφωση και εκπαίδευση των καταδίκων, καθώς και την εφαρμογή της σχετικής περί Φυλακών νομοθεσίας.

(β) Εκτελεί οποιαδήποτε άλλα καθήκοντα του ανατεθούν.

Απαιτούμενα Προσόντα:

(1) Πανεπιστημιακό δίπλωμα ή τίτλος ή ισότιμο προσόν σε ένα από τα ακόλουθα θέματα ή συνδυασμό των θεμάτων αυτών:

Νομικά (περιλαμβανομένου του Barrister-at-Law), Κοινωνιολογία, Ψυχολογία, Δημόσια Διοίκηση, Πολιτικές Επιστήμες, Εγκληματολογία, Κοινωνική Εργασία, καθώς και οποιοδήποτε άλλο θέμα Κοινωνικών Επιστημών.

(Σημ.: Ο όρος «πανεπιστημιακό δίπλωμα ή τίτλος» καλύπτει και μεταπτυχιακό δίπλωμα ή τίτλο).

- (2) Οκταετής τουλάχιστο διοικητική πείρα σε υπεύθυνα θέση ή/και άσκηση της δικηγορίας.
- (3) Πολύ καλή γνώση της περί Φυλακίων Νομοθεσίας, καθώς και της Ποινικής Νομοθεσίας και Διαδικασίας.
- (4) Ακεραιότητα χαρακτήρα, υγιής προσωπικότητα, ωριμότητα, συναισθηματική σταθερότητα, διοικητική και οργανωτική ικανότητα, υπευθυνότητα, πρωτοβουλία, ευθυκρισία και ικανότητα στη διατήρηση της πειθαρχίας.
- (5) Πολύ καλή γνώση της Ελληνικής και της Αγγλικής γλώσσας.
- (6) Μεταπτυχιακό δίπλωμα ή τίτλος μετά από σπουδές ενός τουλάχιστον ακαδημαϊκού έτους στην Κοινωνιολογία ή Ψυχολογία ή Εγκληματολογία ή Κοινωνική Εργασία ή/και τριετής τουλάχιστο πείρα σε θέματα μεταχείρισης παρανομούμενων ή/και πρόληψης ή/και καταπολέμησης του εγκλήματος, θα αποτελεί πλεονέκτημα.

Αριθμός 55

Οι περί Τμήματος Αναπτύξεως Υδάτων – Θέση Ηλεκτρολόγου Μηχανικού (Σχέδια Υπηρεσίας) Κανονισμοί του 2005, οι οποίοι εκδόθηκαν από το Υπουργικό Συμβούλιο δυνάμει των άρθρων 27 και 87 των περί Δημόσιας Υπηρεσίας Νόμων του 1990 έως (Αρ. 3) του 2005, κατατεθέντες στη Βουλή των Αντιπροσώπων εγκρίθηκαν από αυτή και δημοσιεύονται στην Επίσημη Εφημερίδα της Δημοκρατίας.

ΟΙ ΠΕΡΙ ΔΗΜΟΣΙΑΣ ΥΠΗΡΕΣΙΑΣ ΝΟΜΟΙ ΤΟΥ 1990 ΕΩΣ 2005

Κανονισμοί δυνάμει των άρθρων 27 και 87

Το Υπουργικό Συμβούλιο, ασκώντας τις εξουσίες που του χορηγούνται δυνάμει των άρθρων 27 και 87 των περί Δημόσιας Υπηρεσίας Νόμων του 1990 έως 2005, εκδίδει τους ακόλουθους Κανονισμούς.

1 του 1990
71 του 1991
211 του 1991
27(1) του 1994
83(1) του 1995
60(1) του 1996
109(1) του 1996
69(1) του 2000
156(1) του 2000
4(1) του 2001
94(1) του 2003
128(1) του 2003
183(1) του 2003
31(1) του 2004
218(1) του 2004
68(1) του 2005
79(1) του 2005
105(1) του 2005.

Συνολτικός
τίτλος.

1. Οι παρόντες Κανονισμοί θα αναφέρονται ως οι περί Τμήματος Αναπτύξεως Υδάτων – Θέση Ηλεκτρολόγου Μηχανικού (Σχέδια Υπηρεσίας) Κανονισμοί του 2005.

2. Το Σχέδιο Υπηρεσίας για τη θέση Ηλεκτρολόγου Μηχανικού στο Τμήμα Αναπτύξεως Υδάτων εκτίθεται στον Πίνακα.

Σχέδιο
Υπηρεσίας
για τη θέση
Ηλεκτρολόγου
Μηχανικού
στο Τμήμα
Αναπτύξεως
Υδάτων.
Πίνακας.

ΠΙΝΑΚΑΣ

(Κανονισμός 2)

Σχέδια Υπηρεσίας για το Τμήμα Αναπτύξεως Υδάτων
ΗΛΕΚΤΡΟΛΟΓΟΣ ΜΗΧΑΝΙΚΟΣ: (Θέση Πρώτου Διορισμού)

Εγκεκριμένη Μισθοδοτική Κλίμακα:

A9: £2.821X136 – 3.909
A11: £3.759X152 – 4.975
A12: £4.171X195 – 5.536

} Συνδυασμένες Κλίμακες.

Καθήκοντά και ευθύνες:

- (α) Ετοιμάζει μελέτες, σχέδια, δελτία ποσοτήτων και εκτιμήσεις για ηλεκτρολογικής/ηλεκτρονικής φύσης εργασίες.
- (β) Ετοιμάζει προδιαγραφές, αξιολογεί προσφορές και ετοιμάζει εκθέσεις σχετικά με τις προσφορές για την αγορά/εγκατάσταση μηχανημάτων και εξοπλισμού.
- (γ) Οργανώνει, κατευθύνει και ελέγχει την εκτέλεση ηλεκτρολογικών ή ηλεκτρονικών έργων και τη λειτουργία εργαστηρίων.

- (δ) Εποπτεύει έργα που εκτελούνται με συμβόλαια, καθώς και την εργασία κατώτερου προσωπικού.
- (ε) Οργανώνει και εποπτεύει τη συντήρηση ηλεκτρολογικού εξοπλισμού και ηλεκτρολογικών εγκαταστάσεων σε υδατικά έργα.
- (στ) Εποπτεύει, καθοδηγεί, ελέγχει και εκπαιδεύει κατώτερο προσωπικό.
- (ζ) Εφαρμόζει τη σχετική με τα καθήκοντά του νομοθεσία.
- (η) Εκτελεί οποιαδήποτε άλλα καθήκοντα του ανατεθούν.

Απαιτούμενα προσόντα:

- (1) Πανεπιστημιακό δίπλωμα ή τίτλος ή ισότιμο προσόν σε ένα τουλάχιστον από τα ακόλουθα θέματα ή συνδυασμό των θεμάτων αυτών:
Ηλεκτρολογική Μηχανική, Ηλεκτρονική Μηχανική
(Σημ.: Ο όρος «πανεπιστημιακό δίπλωμα ή τίτλος» καλύπτει και μεταπτυχιακό δίπλωμα ή τίτλο).
- (2) Εγγραφή ως μέλους του Επιστημονικού Τεχνικού Επιμελητηρίου Κύπρου στον οικείο κλάδο μηχανικής επιστήμης, σύμφωνα με τη σχετική νομοθεσία.
- (3) Ακεραιότητα χαρακτήρα, διοικητική και οργανωτική ικανότητα, υπευθυνότητα, πρωτοβουλία και ευθυκρισία.
- (4) Πολύ καλή γνώση της Ελληνικής και της Αγγλικής γλώσσας.
- (5) Μεταπτυχιακό δίπλωμα ή τίτλος που αποκτήθηκε μετά από σπουδές ενός τουλάχιστον ακαδημαϊκού έτους σε θέμα σχετικό με τα καθήκοντα της θέσης ή/και διετής τουλάχιστο πείρα σχετική με τα καθήκοντα της θέσης θα αποτελεί πλεονέκτημα.

Αριθμός 56

Οι περί Τμήματος Αλιείας και Θαλασσιών Ερευνών – Θέση Κυβερνήτη Σκάφους, 1ης Τάξης (Σχέδια Υπηρεσίας) Κανονισμοί του 2005, οι οποίοι εκδόθηκαν από το Υπουργικό Συμβούλιο δυνάμει των άρθρων 27 και 87 των περί Δημόσιας Υπηρεσίας Νόμων του 1990 έως (Αρ. 3) του 2005, κατατεθέντες στη Βουλή των Αντιπροσώπων εγκρίθηκαν από αυτή και δημοσιεύονται στην Επίσημη Εφημερίδα της Δημοκρατίας.

ΟΙ ΠΕΡΙ ΔΗΜΟΣΙΑΣ ΥΠΗΡΕΣΙΑΣ ΝΟΜΟΙ ΤΟΥ 1990 ΕΩΣ 2005

Κανονισμοί δυνάμει των άρθρων 27 και 87

Το Υπουργικό Συμβούλιο, ασκώντας τις εξουσίες που του χορηγούνται δυνάμει των άρθρων 27 και 87 των περί Δημόσιας Υπηρεσίας Νόμων του 1990 έως 2005, εκδίδει τους ακόλουθους Κανονισμούς.

1 τον 1990
71 τον 1991
211 τον 1991
27(1) τον 1994
83(1) τον 1995
60(1) τον 1996
109(1) τον 1996
69(1) τον 2000
156(1) τον 2000
4(1) τον 2001
94(1) τον 2003
128(1) τον 2003
183(1) τον 2003
31(1) τον 2004
218(1) τον 2004
68(1) τον 2005
79(1) τον 2005
105(1) τον 2005.

Συνοπτικός
τίτλος.

1. Οι παρόντες Κανονισμοί θα αναφέρονται ως οι περί Τμήματος Αλιείας και Θαλασσιών Ερευνών – Θέση Κυβερνήτη Σκάφους, 1ης Τάξης (Σχέδια Υπηρεσίας) Κανονισμοί του 2005.

2. Το Σχέδιο Υπηρεσίας για τη θέση Κυβερνήτη Σκάφους, 1ης Τάξης στο Τμήμα Αλιείας και Θαλασσιών Ερευνών εκτίθεται στον Πίνακα.

Σχέδιο
Υπηρεσίας
για τη θέση
Κυβερνήτη
Σκάφους,
1ης Τάξης στο
Τμήμα Αλιείας
και Θαλασσιών
Ερευνών.
Πίνακας.

ΠΙΝΑΚΑΣ

(Κανονισμός 2)

Σχέδια Υπηρεσίας για το Τμήμα Αλιείας και Θαλασσιών Ερευνών
ΚΥΒΕΡΝΗΤΗΣ ΣΚΑΦΟΥΣ, 1ης ΤΑΞΗΣ: (Θέση Προαγωγής)

Εγκριζόμενη μισθοδοτική κλίμακα:

A8: €10.503, 11.016, 11.529, 12.042, 12.555, 13.068,
13.581, 14.094, 14.607, 15.120, 15.633, 16.146 } Συνδυασμένες Κλίμακες.
A9 (i): €13.037, 13.666, 14.295, 14.924, 15.553,
16.182, 16.811, 17.440, 18.069, 18.698.

Στον πιο πάνω μισθό προστίθενται οι οποιοσδήποτε γενικές αυξήσεις εγκρίνονται με νομοθεσία και τιμαριθμικό επίδομα, σύμφωνα με το ποσοστό που εγκρίνεται από την κυβέρνηση από καιρό σε καιρό.

Καθήκοντα και ευθύνες:

(α) Είναι υπεύθυνος για—

- (i) Τη διακυβέρνηση των σκαφών και των άλλων πλωτών μέσων του Τμήματος, για οποιαδήποτε αποστολή του ανατεθεί, περιλαμβανομένων περιπολιών, ερευνητικών και άλλων προγραμμάτων, ανάλογα με τις ανάγκες του Τμήματος, καθώς και επιχειρήσεων καταπολέμησης της ρύπανσης της θάλασσας·
- (ii) την ασφάλεια του πληρώματος, του προσωπικού, των επιβατών και του σκάφους που κυβερνά·
- (iii) την ομαλή λειτουργία και συντήρηση του σκάφους που κυβερνά, καθώς και του εξοπλισμού του.

(β) Εποπτεύει, καθοδηγεί και εκπαιδεύει κατώτερο προσωπικό.

(γ) Τηρεί και ελέγχει τα κατάλληλα έντυπα αναφορικά με τη λειτουργία, συντήρηση και επάνδρωση των σκαφών που βρίσκονται υπό την ευθύνη του.

(δ) Εκτελεί οποιαδήποτε άλλα καθήκοντα του ανατεθούν.

Σημ.: Τα καθήκοντα της θέσης συνεπάγονται απασχόληση και εκτός του συνηθισμένου ωραρίου της δημόσιας υπηρεσίας, ανάλογα με τις ανάγκες της υπηρεσίας, το σύνολο όμως των ωρών εργασίας δε θα υπερβαίνει τον καθορισμένο αριθμό ωρών εργασίας την εβδομάδα.

Απαιτούμενα προσόντα:

- (1) Δεκαπενταετής τουλάχιστον υπηρεσία στη θέση Κυβερνήτη Σκάφους, 2ης Τάξης ή/και στις προηγούμενες θέσεις Κυβερνήτη Σκάφους ή/και Βοηθού Κυβερνήτη/Μηχανικού Σκάφους, από την οποία πενταετής τουλάχιστον υπηρεσία στην Κλίμακα Α7.
- (2) Ακεραιότητα χαρακτήρα, διοικητική και οργανωτική ικανότητα, υπευθυνότητα, πρωτοβουλία και ευθυκρισία.

Αριθμός 57

Οι περί Υπηρεσιών Κοινωνικής Ευημερίας – Θέση Λειτουργού Ευημερίας (Σχέδια Υπηρεσίας) Κανονισμοί του 2005, οι οποίοι εκδόθηκαν από το Υπουργικό Συμβούλιο δυνάμει των άρθρων 27 και 87 των περί Δημόσιας Υπηρεσίας Νόμων του 1990 έως (Αρ. 3) του 2005, κατατεθέντες στη Βουλή των Αντιπροσώπων εγκρίθηκαν από αυτή και δημοσιεύονται στην Επίσημη Εφημερίδα της Δημοκρατίας.

Ο ΠΕΡΙ ΔΗΜΟΣΙΑΣ ΥΠΗΡΕΣΙΑΣ ΝΟΜΟΣ

Κανονισμοί δυνάμει των άρθρων 27 και 87

Το Υπουργικό Συμβούλιο, ασκώντας τις εξουσίες που του χορηγούνται δυνάμει των άρθρων 27 και 87 του περί Δημόσιας Υπηρεσίας Νόμου, εκδίδει τους ακόλουθους Κανονισμούς.

1 του 1990
71 του 1991
211 του 1991
27(1) του 1994
83(1) του 1995
60(1) του 1996
109(1) του 1996
69(1) του 2000
156(1) του 2000
4(1) του 2001
94(1) του 2003
128(1) του 2003
183(1) του 2003
31(1) του 2004
218(1) του 2004
68(1) του 2005
79(1) του 2005
105(1) του 2005.

Συνολτικός
τίτλος.

Σχέδιο
Υπηρεσίας
για τη θέση
Λειτουργού
Ευημερίας.
Πίνακας.

1. Οι παρόντες Κανονισμοί θα αναφέρονται ως οι περί Υπηρεσιών Κοινωνικής Ευημερίας – Θέση Λειτουργού Ευημερίας (Σχέδια Υπηρεσίας) Κανονισμοί του 2005.

2. Το Σχέδιο Υπηρεσίας για τη θέση Λειτουργού Ευημερίας στις Υπηρεσίες Κοινωνικής Ευημερίας εκτίθεται στον Πίνακα.

ΠΙΝΑΚΑΣ

(Κανονισμός 2)

Σχέδια Υπηρεσίας για τις Υπηρεσίες Κοινωνικής Ευημερίας
ΛΕΙΤΟΥΡΓΟΣ ΕΥΗΜΕΡΙΑΣ: (Θέση Πρώτου Διορισμού).

Εγκεκριμένη Μισθοδοτική Κλίμακα:

A5 (2η βαθμίδα) : £7.178, 7.466, 7.789,
8.205, 8.621, 9.037, 9.453, 9.869, 10.285,
10.701, 11.117, 11.533.

A7: £9.710, 10.195, 10.680, 11.165, 11.650,
12.135, 12.620, 13.105, 13.590, 14.075,
14.560.

A8(i): £10.503, 11.016, 11.529, 12.042,
12.555, 13.068, 13.581, 14.094, 14.607,
15.120, 15.633, 16.146, 16.659.

Συνδυασμένες Κλίμακες.

Καθήκοντα και Ευθύνες:

- (α) Εκτελεί καθήκοντα κοινωνικής εργασίας αναφορικά με την εξέταση και αντιμετώπιση οικονομικών ή/και ψυχοκοινωνικών προβλημάτων ατόμων/οικογενειών, ομάδων και κοινοτήτων, ετοιμάζει σχετικές εκθέσεις και υποβάλλει εισηγήσεις, όπου είναι αναγκαίο, για τη λήψη των ενδεδειγμένων μέτρων σχετικά με την ενίσχυση και ευημερία των επηρεαζόμενων ατόμων/ομάδων. Στα πλαίσια αυτά παρέχει, επίσης, τις απαιτούμενες συμβουλευτικές και υποστηρικτικές υπηρεσίες για πρόληψη ή/και επίλυση των προβλημάτων που μπορούν να επηρεάσουν την κοινωνικο-οικονομική ανάπτυξη των ατόμων ή/και των κοινωνικών ομάδων.
- (β) Συνεργάζεται με άλλες αρμόδιες υπηρεσίες, οργανώσεις και παράγοντες για την υλοποίηση των στόχων των Υπηρεσιών Κοινωνικής Ευημερίας.
- (γ) Εκτελεί οποιαδήποτε άλλα καθήκοντα του ανατεθούν.

Σημειώσεις:

- (1) Οι υπάλληλοι, ανάλογα με τις ανάγκες της υπηρεσίας, θα εργάζονται και εκτός του συνηθισμένου ωραρίου της Δημόσιας Υπηρεσίας, το σύνολο όμως των ωρών εργασίας τους δε θα υπερβαίνει τον καθορισμένο αριθμό ωρών εργασίας την εβδομάδα.
- (2) Ανάλογα με τα χρόνια υπηρεσίας και την πείρα του υπαλλήλου αναμένεται από αυτόν ότι θα εκτελεί τα καθήκοντά του σε αυξημένο βαθμό ευθύνης και δύναται να ανατεθούν σε αυτόν πιο υπεύθυνα καθήκοντα μεταξύ των οποίων περιλαμβάνονται ο έλεγχος της εργασίας, η καθοδήγηση και η εκπαίδευση κατώτερου προσωπικού.

Απαιτούμενα Προσόντα:

- (1)(α) Πανεπιστημιακό δίπλωμα ή τίτλος ή ισότιμο προσόν στην Κοινωνική Εργασία/Ευημερία/Πρόνοια, Κοινωνική Πολιτική ή Κοινωνική Διοίκηση.

(Σημ.: Ο όρος «πανεπιστημιακό δίπλωμα ή τίτλος» καλύπτει και μεταπτυχιακό δίπλωμα ή τίτλο)

ή

- (β) δίπλωμα τριετούς τουλάχιστο μεταλυκειακού κύκλου σπουδών αναγνωρισμένης Ανώτερης Σχολής Κοινωνικής Εργασίας/Ευημερίας/Πρόνοιας ή Τμήματος Κοινωνικής Εργασίας Σχολής Επαγγελματιών Υγείας και Πρόνοιας των Τεχνολογικών και Εκπαιδευτικών Ιδρυμάτων της Ελλάδος ή ισότιμο δίπλωμα σχολής επαγγελματικής κατάρτισης στην Κοινωνική Εργασία/Ευημερία/Πρόνοια.
- (2) Εγγεγραμμένος στο Μητρώο Επαγγελματιών Κοινωνικών Λειτουργών.
- (3) Ακεραιότητα χαρακτήρα, υπευθυνότητα, πρωτοβουλία και ευθυκρισία.
- (4) Πολύ καλή γνώση της Ελληνικής και καλή γνώση της Αγγλικής γλώσσας.
- (5) Διετής τουλάχιστο πείρα σε θέματα κοινωνικής ευημερίας αποτελεί πλεονέκτημα.

Σημειώσεις:

- (1) Οι υπάλληλοι θα πρέπει να έχουν επιτύχει σε γραπτή εξέταση σύμφωνα με τις πρόνοιες του σχετικού νόμου.
- (2) (α) Οι υπάλληλοι που διορίζονται με βάση τα προσόντα που αναφέρονται στο (1)(α) τοποθετούνται στην 6η βαθμίδα της Κλίμακας Α5, δηλαδή θα τους παραχωρούνται πέντε προσαυξήσεις. Της ίδιας μεταχείρισης τυγχάνουν και υπάλληλοι που αποκτούν τα προσόντα αυτά μετά το διορισμό τους, η τοποθέτησή τους όμως θα γίνεται από την ημερομηνία απόκτησής του προσόντος.
(β) Οι υπάλληλοι που διορίζονται με βάση τα προσόντα που αναφέρονται στο (1)(β) τοποθετούνται στη 2η βαθμίδα της Κλίμακας Α5, δηλαδή θα τους παραχωρείται μία προσαύξηση.
- (3) Οι υπάλληλοι θα πρέπει να επιτύχουν στις εξετάσεις πάνω στο Νόμο και τους Κανονισμούς για τη Δημόσια Υπηρεσία, όπως επίσης και στις Διατάξεις που διέπουν τους όρους υπηρεσίας των δημοσίων υπαλλήλων, μέσα σε δύο χρόνια ή τέσσερις εξεταστικές περιόδους από το διορισμό τους.
- (4) Η ανέλιξη των υπαλλήλων στην αμέσως ψηλότερη κλίμακα των συνδυασμένων κλιμάκων της θέσης τους θα γίνεται νοουμένου ότι οι υπάλληλοι έχουν επιτύχει στις εξετάσεις που αναφέρονται στην Σημείωση (3).
- (5) Ανάλογα με τις ανάγκες της υπηρεσίας οι υπάλληλοι θα τυγχάνουν ειδικής εκπαίδευσης και θα παρακολουθούν επιμορφωτικά μαθήματα σχετικά με τα καθήκοντά τους.